

ALGEMENE VOORWAARDEN LEVERANCIERS - RETRAITE

Deze Algemene voorwaarden leveranciers – retraite zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen ExistenZi – Centrum voor zingeving (hierna: Organisator) en leveranciers, specialisten, cateraars, begeleiders, workshopgevers en aanbieders van diensten of faciliteiten die verband houden met retraites of door ExistenZi georganiseerde evenementen (hierna gezamenlijk: Leverancier), tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

1. Definities

- Organisator: ExistenZi – Centrum voor zingeving, eenmanszaak van Robert van der Horst.
- Leverancier: iedere partij die door Organisator wordt ingehuurd voor diensten of producten ten behoeve van een retraite of evenement.
- Retraite / Evenement: iedere eendaagse of meerdaagse activiteit georganiseerd door Organisator.
- Overeenkomst: de schriftelijke samenwerkingsovereenkomst tussen Partijen, inclusief deze Algemene Voorwaarden en eventuele bijlagen.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden maken integraal onderdeel uit van iedere Overeenkomst tussen Organisator en Leverancier.

2.2 Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk in de Overeenkomst overeengekomen.

2.3 Indien bepalingen uit de Overeenkomst en deze voorwaarden strijdig lijken, prevaleert de Overeenkomst.

3. Rol en verplichtingen van de Leverancier

3.1 Leverancier verricht de overeengekomen diensten persoonlijk, professioneel en volgens planning.

3.2 Vervanging door derden is slechts toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Organisator.

3.3 Leverancier bereidt zijn bijdrage tijdig en zelfstandig voor, en stemt vooraf af met Organisator over inhoud, tijdsblokken, materialen en bijzonderheden.

3.4 Leverancier houdt zich tijdens deelname aan de gedragslijnen van Organisator, waaronder veiligheid, respectvolle omgang, tijdschema's en grensbewaking ten aanzien van deelnemers.

3.5 Leverancier houdt zich aan de wettelijke AVG richtlijnen ten aanzien van alle informatie die hem inzichtelijk is in relatie tot de werkzaamheden.

3.6 Leverancier is niet gerechtigd zijn aanwezigheid of inzet eenzijdig te annuleren, op te schorten of inhoudelijk te wijzigen zonder schriftelijke toestemming.

4. Verplichtingen van de Organisator

4.1 Organisator zorgt voor een veilige werkruimte, basisfaciliteiten, tijdige communicatie, beschikbaarheid van materialen en een werkbare dagindeling.

4.2 Organisator verstrekt tijdig informatie over het programma, deelnemersgroep (zonder privacygevoelige gegevens), logistiek en eventuele wijzigingen.

4.3 Organisator betaalt Leverancier de overeengekomen vergoeding, mits Leverancier zijn verplichtingen volledig en deugdelijk heeft uitgevoerd.

5. Tarieven en betaling

5.1 Vergoedingen worden vastgelegd in de Overeenkomst.

5.2 Betaling vindt plaats binnen de in de Overeenkomst bepaalde termijn.

5.3 Kosten die niet vooraf zijn afgesproken worden alleen vergoed na schriftelijke goedkeuring.

6. Overmacht

6.1 Overmacht aan de zijde van Leverancier omvat uitsluitend:

- o een acute, objectief vaststelbare medische noodsituatie;
- o een ernstig ongeval;
- o overheidsmaatregelen die uitvoering onmogelijk maken.

6.2 Overmacht omvat nadrukkelijk niet:

- o veranderde agenda's of prioriteiten;
- o onvoldoende voorbereiding;
- o overige opdrachten of werkzaamheden;
- o verminderde motivatie of energie;
- o niet-acute fysieke of psychische klachten.

6.3 Leverancier meldt overmacht onmiddellijk schriftelijk aan Organisator, met onderbouwing. Zonder gezamenlijke schriftelijke overeenstemming blijft Leverancier aan de Overeenkomst gebonden.

7. Annulering en contractbreuk

7.1 Indien Leverancier zonder geldige overmacht zijn inzet geheel of gedeeltelijk niet nakomt, is sprake van toerekenbare tekortkoming en/of contractbreuk.

7.2 Bij annulering door Leverancier binnen 90 dagen voor aanvang van de retraite of het evenement is Leverancier een direct opeisbare boete verschuldigd van € 3.500, als gedeeltelijke compensatie voor reeds gemaakte kosten, restituties en reputatieschade.

7.3 Organisator behoudt het recht aanvullende schadevergoeding te vorderen indien de werkelijke schade hoger is. Hogere schade zal in dat geval aantoonbaar gemaakt moeten worden door Organisator.

7.4 Indien Organisator de samenwerking annuleert wegens omstandigheden aan eigen zijde, heeft Leverancier recht op vergoeding voor reeds gemaakte directe voorbereidingskosten, mits deze aantoonbaar zijn en vooraf zijn afgestemd.

8. Aansprakelijkheid en verzekering

8.1 Zowel Leverancier als Organisator zijn verantwoordelijk voor een passende (bedrijfs)aansprakelijkheidsverzekering en/of andere wettelijk verplichte verzekeringen.

8.2 Leverancier is aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit zijn handelen of nalaten tijdens sessies, workshops, cateringactiviteiten of andere werkzaamheden.

8.3 Leverancier vrijwaart Organisator voor claims van deelnemers die verband houden met zijn bijdrage.

8.4 Schade veroorzaakt door Organisator of door omstandigheden buiten de werkzaamheden van Leverancier valt onder verantwoordelijkheid van Organisator.

8.5 Indien de bijdrage van Leverancier essentieel is voor de uitvoerbaarheid van het programma en Leverancier tekortschiet, is Leverancier aansprakelijk voor schade waaronder:

- o terugbetalingen aan deelnemers;
- o kosten voor vervanging;
- o promotie- en marketingkosten;
- o aantoonbare reputatieschade.

9. Veiligheid, zorgplicht en professionaliteit

9.1 Leverancier draagt zorg voor een veilige uitvoering van zijn activiteiten. Risicovolle handelingen, fysieke interventies en lichaamsgerichte technieken worden vooraf besproken.

9.2 Leverancier bewaakt grenzen van deelnemers en respecteert bijzondere behoeften of kwetsbaarheden die Organisator tijdig communiceert.

9.3 Alcohol, drugs of middelen die invloed hebben op veiligheid of functioneren zijn tijdens werkzaamheden verboden.

10. Intellectueel eigendom en vertrouwelijkheid

10.1 Het concept, de naam en de opzet van retraites en programma's van Organisator zijn intellectueel eigendom van Organisator.

10.2 Organisator en Leverancier behouden eigendom van de eigen methodiek en materiaal, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

10.3 Reproductie of gebruik van de naam van de retraite zonder toestemming is niet toegestaan.

10.4 Leverancier behandelt alle informatie over deelnemers en interne processen vertrouwelijk.

11. Publiciteit en samenwerking

11.1 Vermelding van Leverancier in communicatiematerialen gebeurt in overleg.

11.2 Leverancier mag beeldmateriaal of verwijzingen naar de retraite alleen gebruiken met toestemming van Organisator en met inachtneming van privacyrichtlijnen.

12. Duur en beëindiging

12.1 De voorwaarden gelden voor de gehele duur van de samenwerking per Overeenkomst.

12.2 Verplichtingen die naar hun aard doorlopen (zoals geheimhouding en intellectueel eigendom) blijven van kracht na beëindiging.

13. Geschillen en toepasselijk recht

13.1 Partijen spannen zich in om geschillen eerst via overleg of bemiddeling op te lossen.

13.2 Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Organisator is gevestigd.

13.3 Op de rechtsverhouding is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

14. Slotbepalingen

14.1 Indien een bepaling ongeldig blijkt, blijven overige bepalingen volledig van kracht.

14.2 Partijen erkennen dat deze voorwaarden redelijk en proportioneel zijn in het licht van de financiële, operationele en reputatierisico's die Organisator draagt bij het organiseren van retraites.